

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
г. МУРМАНСКА «ГИМНАЗИЯ № 2»

Директор гимназии

УТВЕРЖДАЮ:

М.Н. Скворцова
2018г.



План
МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 2»
по устранению недостатков выявленных в ходе
независимой оценки качества образования

№ п/п	Перечень выявленных нарушений	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо
1.	В Положении о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утвержденном приказом от 31.08.2017г. № 172 отсутствует информация о приостановлении образовательных отношений.	Внести в Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утвержденном приказом от 31.08.2017г. № 172 дополнение о приостановлении образовательных отношений	До 03.09.2018г.	Терехова Л.С., заместитель директора по УВР.
2.	В книге учета и выдачи аттестатов об основном общем образовании записи за 2016/2017 учебный год не скреплены печатью образовательной организации отдельно по каждому классу; в книге учета и выдачи аттестатов о среднем общем образовании записи о выдаче дубликатов аттестатов за 2015 и 2016 год не заверены подписью руководителя образовательной организации и не скреплены печатью.	Поставить печать ОО и подпись руководителя в книгах выдачи аттестатов о среднем общем образовании и о среднем общем образовании.	До 03.09.2018г.	Скворцова М.Н., директор.
3.	У заместителей директора (2 человека) отсутствует высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» или дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, менеджмента и экономики.	Подать заявку с целью получения дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент». (2 человека)	До 03.09.2018г	Милина Е.А., заместитель директора по ВР.
4.	Оператору информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» не представлены сведения о документах об образовании в электронном	Внести в ФИС ФРДО сведения о документах об образовании с 2004 года по 2017 год.	До 25.10.2018г.	Пономарева С.С., заместитель директора по УВР.

	виде путем внесения сведений в информационную систему с 2004 по 2017 год.			
5.	В заявлениях о приеме в 10 класс отсутствует информация об ознакомлении поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (5 обучающихся)	Внести информацию об ознакомлении поступающих и их родителей (законных представителей) в 10 класс с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (5 обучающихся).	До 20.10.2018г.	Скворцова М.Н., директор.
6.	В заявлениях о приеме в 10 класс отсутствует информация о дате и месте рождения ребенка, фамилии, имени, отчестве (при наличии) родителей (законных представителей), адресе места жительства ребенка и родителей (законных представителей) (5 обучающихся)	Внести информацию в заявления о приеме в 10 класс (5 обучающихся) о дате и месте рождения ребенка, фамилии, имени, отчестве (при наличии) родителей (законных представителей), адресе места жительства ребенка и родителей (законных представителей)	До 20.10.2018г.	Скворцова М.Н., директор.