

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.  
Мурманска «Гимназия № 2»**

**(МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 2»)**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ г. Мурманска  
«Гимназия № 2»  
Скворцова М.Н.  
Приказ № 176/2 от 01.09.2017года

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

**педагога дополнительных платных образовательных услуг.**

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена на основании ФЗ №273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации; на основании Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих(раздел Квалификационные характеристики должностей работников образования), утвержденного Приказом Минздравсоцразвития №761 от 26.08.2010г., в соответствии с Трудовым кодексом РФ и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

**1. Общие положения**

1. Педагог дополнительного платного образования относится к категории специалистов.
2. На должность педагога дополнительного образования назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы не менее 3 лет.
3. Назначение на должность педагога дополнительного образования и освобождение от нее производится приказом директора образовательного учреждения.
4. В своей деятельности педагог дополнительных платных образовательных услуг руководствуется Конституцию Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании», решением правительства Российской Федерации и Правительства Региона и органов управления образованием всех уровней по

вопросам образования и воспитания обучающихся; трудовым законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами гимназии (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором.

5. Педагог дополнительного образования должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- конвенцию о правах ребенка;
- возрастную и специальную педагогику и психологию, физиологию, гигиену;
  - специфику развития интересов и потребностей обучающихся, основы их творческой деятельности;
- методику поиска и поддержки молодых талантов;
- образовательные программы дополнительного образования детей по своему профилю;
- программы занятий кружков, секций
  - методы развития мастерства, формирования основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой);
  - современные педагогические технологии: продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентного подхода, методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися, воспитанниками, детьми разного возраста, их родителями, лицами, их заменяющими, коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; технологии педагогической диагностики;
  - основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения
- правила по охране труда и пожарной безопасности;

## **2. Функции**

Основными направлениями деятельности педагога дополнительного платного образования являются:

2.1. организация учебно-воспитательного процесса с учащимися Центра платных услуг гимназии;

2.2. обеспечение социализации, формирования общей культуры личности;

2.3. обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности во время занятий с обучающимися.

### **3. Должностные обязанности**

Педагог дополнительного платного образования:

1. Осуществляет дополнительное платное образование обучающихся, развивает их разнообразную творческую деятельность.
2. Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов обучения, исходя из психофизиологической целесообразности и способности обучающихся.
3. Составляет планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение.
4. Выявляет творческие способности обучающихся, способствует их развитию, формированию устойчивых интересов и склонностей.
5. Несет ответственность за оформление и ведение документации:
  - заполнение журнала дополнительных платных образовательных услуг;
  - сдача сведений о посещаемости обучающимися занятий в течение месяца к 30 числу каждого учебного месяца;
  - сбор и сдача сведений об оплате (копии квитанций) родителями платных образовательных услуг к 1 числу каждого учебного месяца.
6. Педагог дополнительного образования обязан находиться на рабочем месте за 10 минут до начала занятий и принимать детей. После занятий педагог обязан проводить детей.
7. Во время перемен между занятиями (10 мин.) педагог дополнительного образования несет ответственность за безопасность и жизнедеятельность детей.
8. Обязан один раз в четверть проводить консультацию с родителями обучающихся детей.

### **4. Права**

Педагог дополнительного образования вправе:

1. Знакомиться с проектами решений руководства образовательного учреждения, касающимися его деятельности.
2. По вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства учреждения предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы; замечания по деятельности отдельных работников учреждения; предлагать варианты устранения имеющихся в деятельности учреждения недостатков.

3. Запрашивать лично от руководства учреждения информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.
4. Просить руководство учреждения об оказании содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

## **5. Ответственность**

Педагог дополнительного образования несет ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.
2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
3. За причинение материального ущерба – в пределах, определенных трудовым и гражданским Законодательством Российской Федерации.

С инструкцией ознакомлен(а)

---

дата

---

подпись

---

расшифровка